



SETTORE TRIBUTI

Determinazione R.G n° 901 del 02-08-18

~~U.D.P.A.~~ ~~ALBO~~

OGGETTO	Liquidazione fattura alla ditta Postel spa n. 2018107216 del 25.06.2018.
Ufficio proponente: Segreteria	
Responsabile del Settore: Dott. Giuseppe Misuraca	
Responsabile del procedimento: Rosalia Russo	

TRASMESSA ALL'ALBO IL 11-10-18

SETTORE N°3
Reg.n° 29 data 02/8/2018



SETTORE TRIBUTI

Responsabile: Dott. Giuseppe Misuraca
E-mail serviziotributi@comune.partinico.pa.it
Tel 091/8907751 Fax 091/8900620

Pag.: 2/5

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. n.10/91, propone l'adozione della seguente Determinazione di cui attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza avente per oggetto: **Liquidazione fattura alla ditta Postel spa n. 2018107216 Liquidazione fattura alla ditta Postel spa n. 2018107216 del 25.06.2018.**

CIG: Z63233CE09

Premesso che con determina del settore Tributi n. 17 del 18.04.2018, il Responsabile di Settore affidava alla società Postel spa con sede a Roma identificativo ai fini IVA codice fiscale il servizio di stampa imbustamento e consegna avvisi TARI 2018;

Che con la predetta determina veniva assunto a favore della predetta ditta l'impegno di spesa di Euro 20.000,00 IVA compresa con imputazione al capitolo 550000 del bilancio 2018 c.m. 1-4-1-3:

Vista la fattura della ditta Postel spa n. 2018107216 del 25.06.2018 per l'importo di Euro 4.899,65 per il servizio ed Euro 1.077,92 per un importo complessivo di Euro 5.977,57 ;

Considerato che il servizio è stato effettivamente reso dalla ditta;

Ritenuto necessario procedere alla liquidazione della predetta fattura.

PROPONE

- 1) Liquidare la somma di Euro 4.899,65 di cui alla fattura n. 2018107216 del 25.06.2018, giusto impegno di spesa assunto con determina n. 17 del 18.04.2018 alla ditta Postel spa con sede a Roma identificativo ai fini IVA codice fiscale tramite bonifico bancario ;
- 2) Versare la somma di Euro 1.077,92 per IVA al 22% sulla somma imponibile di Euro 4.899,65 in favore dello Stato.
- 3) Emettere mandato di pagamento a favore della ditta di cui al punto 1;

Il Responsabile del Procedimento

Rosalia Russo





SETTORE TRIBUTI

Responsabile: Dott. Giuseppe Misuraca
E-mail servizi tributivi@comune.partinico.pa.it
Tel 091/8907751 Fax 091/8900620

Pag.: 3/5

IL RESPONSABILE DEL SETTORE TRIBUTI

Esaminata la proposta del Responsabile del Procedimento, i cui provvedimenti amministrativi s'intendono ripetuti e trascritti, e che assumono motivazione del presente provvedimento;

VISTI:

L'art. 19 del vigente regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei servizi comunali che disciplinano le attribuzioni del responsabile di Settore;
L'art. 107 del D.Lgs 267/2000 e l'art. 4 del D.Lgs 165/2001 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili di Settore.

Visto il bilancio di previsione anno 2016 approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 53 del 24/11/2016;

Vista la deliberazione n. 191 del 06/12/2016 con la quale la Giunta Municipale ha approvato il Pieno Esecutivo di Gestione anno 2016.

Vista la determina sindacale n. 23 del 20.07.2018 con la quale il Sindaco ha nominato il Dott. Giuseppe Misuraca Responsabile del settore Tributi.

DETERMINA

Di approvare la superiore proposta

Il Responsabile del Settore Tributi
Dott. Giuseppe Misuraca





SETTORE TRIBUTI

Responsabile: Dott. Giuseppe Misuraca
E-mail serviziotributi@comune.partinico.pa.it
Tel 091/8907751 Fax 091/8900620

Pag.: 4/5

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO
RESPONSABILE: DOTT. GIUSEPPE MISURACA

Responsabile Ufficio e del procedimento: _____

Istruttore: Ufficio Impegni

SITUAZIONE CONTABILE

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. n.10/91 attesta, relativamente alla parte contabile, la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza:

ATTO n° _____

Prenotazione e/o impegno n° _____ Cap _____ Codice _____

Bilancio _____

Prenotazione e/o impegno n° _____ Cap _____ Codice _____ Bilancio _____

Prenotazione e/o impegno n° _____ Cap _____ Codice _____ Bilancio _____

Prenotazione e/o impegno n° _____ Cap _____ Codice _____ Bilancio _____

Prenotazione e/o impegno n° _____ Cap _____ Codice _____ Bilancio _____

Prenotazione e/o impegno n° _____ Cap _____ Codice _____ Bilancio _____

Partinico Li, _____

Il Responsabile del Procedimento contabile

RAGIONERIA GENERALE

Visto di regolarità contabile sull'impegno di spesa soprascritto e di copertura finanziaria.

Li, _____

IL RAGIONIERE GENERALE
Dott. Consabile del Settore
F.to Il Responsabile del Settore
Economico Finanziario
Dott. Giuseppe Misuraca





SETTORE TRIBUTI

Responsabile: Dott. Giuseppe Misuraca
E-mail serviziotributi@comune.partinico.pa.it
Tel 091/8907751 Fax 091/8900620

Pag.: 5/5

Copia conforme all'originale all'originale, in carta libera, per uso amministrativo.

Dal Municipio _____

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dssa. Antonella Spataro)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE
(Art.11,comma 1, L.R 44/91)

N.Reg. pubbl.

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno _____ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposto 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dssa. Antonella Spataro)

100



100



1000
1200 1300 1400



100